



Polska Federacja Producentów Żywności Związek Pracodawców

informuje o rozpoczęciu procesu **wyboru agencji** realizującej kampanię **„Wsparcie promocji polskiej żywności poprzez niwelowanie barier w ekspercie w 2017 roku – kontynuacja kampanii”** i zaprasza do udziału w konkursie.

29 września 2017 roku

Spis treści

Część I	Zleceniodawca.....	s.3
Część II	Oferta konkursowa.....	s.4
Część III	Procedura konkursowa.....	s.7
Część IV	Formularz ofertowy.....	s.11

CZEŚĆ I

ZLECENIODAWCA

POLSKA FEDERACJA PRODUCENTÓW ŻYWNOŚCI ZWIĄZEK PRACODAWCÓW

Polska Federacja Producentów Żywności została powołana w roku 1996 w celu zapewnienia efektywnego współdziałania podmiotów gospodarczych w tworzeniu prawnych, organizacyjnych i ekonomicznych warunków rozwoju sektora żywnościowego, jednej z największych i najsilniejszych gałęzi polskiej gospodarki. Członkami PFPŻ ZP są wiodące firmy i organizacje związane z szeroko rozumianym rynkiem żywności w Polsce, łącznie 37 dużych i prężnie działających podmiotów.

Misją PFPŻ ZP jest:

Działanie na rzecz rozwoju przemysłu żywnościowego w Polsce i Unii Europejskiej.

Federacja reprezentuje przemysł żywnościowy w Polsce na zinstytucjonalizowanym forum całego przemysłu żywnościowego Unii Europejskiej. Monitoruje unijne przepisy żywnościowe i informuje na bieżąco o wszelkich zmianach. Umożliwia również polskim przedsiębiorstwom aktywny udział w ich kształtowaniu poprzez przynależność do największej europejskiej organizacji – Konfederacji Żywności i Napojów Unii Europejskiej (FoodDrinkEurope), a także do Europejskiego Stowarzyszenia Producentów Środków Spożywczych Specjalnego Przeznaczenia Żywnościowego (SpecialisedNutritionEurope) oraz Europejskiej Organizacji Producentów Napojów (UNESDA).

W Polsce Federacja jest aktywnym członkiem Rady Dialogu Społecznego przy Ministrze Rolnictwa i Rozwoju Wsi, Krajowej Izby Gospodarczej, Pracodawców RP, oraz Związku Stowarzyszeń Rada Reklamy.

Szczegółowe informacje są dostępne na stronie www.pfpz.pl.

Dane PFPŻ ZP:

Polska Federacja Producentów Żywności Związek Pracodawców

ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa

NIP: 7010173579, REGON: 141761215

Tel.: +48 22 830 70 5

e-mail: biuro@pfpz.pl

CZEŚĆ II

OFERTA KONKURSOWA

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa agencji na realizację kampanii „Wsparcie promocji polskiej żywności poprzez niwelowanie barier w eksporcie w 2017 roku – kontynuacja kampanii”.

2. WARTOŚĆ BUDŻETU PROGRAMU DO WYKORZYSTANIA NA ZADANIE

równowartość w PLN kwoty **230 348,46 PLN brutto** (kwota maksymalna, w której zawrzeć ma się przygotowanie i przeprowadzenie wszelkich działań w ramach kampanii oraz wynagrodzenie Agencji).

3. CZAS TRWANIA ZADANIA

- Okres trwania zadania: **październik 2017 r. – czerwiec 2018 r.**, w tym:
 - Etap 1: termin realizacji: październik 2017 – styczeń 2018
 - Etap 2: termin realizacji: luty 2018 – czerwiec 2018
- Czas trwania projektu: **9 miesięcy**

4. MIEJSCE REALIZACJI PROGRAMU

- Belgia
- Polska

5. ZAŁOŻENIA PROGRAMU

W ostatnich latach odczuwalne jest pogorszenie się warunków do swobodnej wymiany dóbr na rynku UE w zakresie handlu produktami żywnościowymi. Przejawem tego jest rosnąca liczba pozataryfowych barier handlowych wynikających zarówno z wprowadzanych na poziomie krajów członkowskich UE dodatkowych przepisów jak również ze stosowania praktyk protekcjonistycznych w oparciu o organy kontrolne w tym urzędowej kontroli żywności. Działania te w znaczący sposób utrudniają polskim eksporterom dostęp do rynków krajów UE. Mają również niewątpliwy wpływ na konsumentów poprzez podważanie wiarygodności polskiej żywności oraz utrudnienia w jej dostępności na poszczególnych rynkach.

Planowana kampania jest wznowieniem projektu o tym samym tytule realizowanego w latach 2015 - 2016 i ma na celu kontynuowanie działań prowadzonych w instytucjach unijnych, uświadamiających jak wielkim zagrożeniem dla rynku wspólnotowego są nasilające się działania protekcjonistyczne. Przeprowadzenie

szerokiej dyskusji na forum Parlamentu Europejskiego i Komisji Europejskiej w ramach planowanej kampanii ma na celu doprowadzenie do podjęcia przez Komisję Europejską konkretnych działań mających na celu swobodną wymianę dóbr na rynku UE, w tym opracowanie i wdrożenie mechanizmu szybkiego reagowania przez KE na przypadki działań protekcjonistycznych.

Cele kampanii:

Przeciwdziałanie i zahamowanie narastających tendencji protekcjonistycznych na rynku rolno –spożywczym UE, m.in. poprzez:

1. Uświadomienie przedstawicielom instytucji europejskich, że jakiegokolwiek praktyki dyskryminacyjne prowadzące do protekcjonizmu rynkowego na poziomie krajów członkowskich UE to w istocie rzeczy łamanie zasad traktatowych i polityki spójności w regionie. Praktyki te wprost powodują tworzenie barier w handlu wspólnotowym, a tym samym zagrażają podstawom funkcjonowania wspólnego rynku UE, naruszając tym samym spójność całej Unii Europejskiej;
2. Spowodowanie podjęcia przez KE działań prewencyjnych wobec takich praktyk – poprzez np. właściwe wykorzystanie instrumentów konsultacji i notyfikacji aktów prawa krajowego, audyty zgodności funkcjonowania instytucji kontrolnych, szybkie stosowanie procedur sprawdzających i kontrolnych;
3. Zwrócenie uwagi instytucji europejskich i organizacji branżowych o zasięgu wspólnotowym na narastające zjawisko protekcjonizmu w UE i jego gospodarczą i społeczną szkodliwość.

Produkty, których dotyczy program:

- Owoce i warzywa
- Mięso drobiowe
- Mięso wieprzowe
- Mięso wołowe
- Ziarna zbóż i przetwory zbożowe

Grupa docelowa:

Projekt jest adresowany do polityków i przedstawicieli Instytucji Unijnych, którzy są zaangażowani w zagadnienia związane z branżą spożywczą (w szczególności Parlament Europejski i Komisja Europejska) oraz do przedstawicieli europejskich organizacji branżowych.

6. ZAKRES DZIAŁAŃ

Prowadzone działania obejmować będą następujące aktywności:

- działania o charakterze eventowym (seminaria/konferencje);
- organizacje konferencji prasowych;
- bieżące media relations: stałą współpracę z mediami;
- współpracę z wybranymi instytucjami eksperckimi, specjalistami oraz z politykami;
- bieżąca współpraca z przedstawicielami instytucji unijnych;
- spotkania z przedstawicielami instytucji unijnych i politykami;
- prowadzenie działania informacyjno-edukacyjne w mediach społecznościowych i portalach internetowych.

Dla zapewnienia efektywności działań niezbędne jest wynajęcie doświadczonej agencji Public Relations, posiadającej możliwości bezpośredniego prowadzenia działań za granicą, w szczególności w Brukseli i Strassburgu. Jej zadaniem będzie realizacja zakładanych celów programu poprzez wyszczególnione w niniejszym briefie działania ze szczególnym uwzględnieniem stałej współpracy ze wszystkimi znaczącymi interesariuszami w Polsce i UE mającymi wpływ na funkcjonowanie wspólnego rynku UE.

Niniejsze zapytanie dotyczy kompleksowej usługi agencji public relations i obejmuje zadania według następującej specyfikacji:

- Przygotowanie analizy sygnowanej przez uznany ośrodek badawczy przedstawiającej szanse i sposoby ograniczenia stosowanych barier na rynku unijnym i potencjalnych korzyści dla polskich i unijnych przedsiębiorców wynikających z ich ograniczenia;
- Prowadzenie działań w mediach społecznościowych (Facebook i Twitter) przez cały czas trwania zadania;
- Kontakt z mediami i aktywność w mediach;
- Organizacja 2 wydarzeń (seminaria/konferencje) w Brukseli;
- Organizacja 2 konferencji prasowych w Brukseli i w Warszawie;
- Organizacja 2 serii spotkań z przedstawicielami Instytucji Unijnych i politykami.

CZĘŚĆ III

PROCEDURA KONKURSOWA

1. W POSTĘPOWANIU MOGĄ WZIĄĆ UDZIAŁ WYKONAWCY, SPEŁNIAJĄCY NASTĘPUJĄCE WARUNKI:

- a. Posiadają status przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej;
- b. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zwłaszcza są wpisani do Rejestru Przejrzystości prowadzonego przez Komisję Europejską;
- c. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie umowy;
- d. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania umowy;
- e. Nie podlegają wykluczeniu z procedury;
- f. Posiadają udokumentowane doświadczenie w przeprowadzaniu działań typu public relations i public affairs w Polsce i UE (w tym w instytucjach unijnych takich jak Komisja Europejska i Parlament Europejski dotyczących branży spożywczej).

2. Z NINIEJSZEJ PROCEDURY WYKLUCZA SIĘ:

- a. oferentów, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem procedury wyrządzili szkodę nie wykonując umowy lub wykonując ją nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności. Podany okres 3 lat rozumie się tak, że jeśli Oferent istnieje na rynku krócej niż 3 lata, to bierze się pod uwagę cały okres jego istnienia. Jeśli natomiast oferent istnieje na rynku dłużej niż 3 lata, to bierze się pod uwagę jedynie ostatnie 3 lata.
- b. oferentów, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- c. oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1 części III;
- d. oferentów, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

e. Oferentów, którzy nie są wpisani do Rejestru Przejrzystości Komisji Europejskiej
Zgłoszenie Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzucone.

3. ZAMAWIAJĄCY DOKONA OCENY SPEŁNIENIA WYMAGAŃ PRZEZ WYKONAWCĘ NA PODSTAWIE NASTĘPUJĄCYCH DOKUMENTÓW I WYKAZÓW:

- a. Opis planu działania w ramach realizacji usługi;
- b. Opis działalności firmy, doświadczenie oferenta w realizacji kampanii informacyjnych (ze szczególnym uwzględnieniem działań poza granicami Polski) wraz z opisem zespołu skierowanego do obsługi projektu i jego doświadczenia;
- c. Kosztorys proponowanych działań w ramach przewidzianego budżetu;
- d. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w procedurze;
- e. Formularza ofertowego znajdującego się w Części IV do niniejszego zapytania ofertowego.

4. PROCEDURA WYBORU ORGANIZACJI WDRAŻAJĄCEJ:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- a. 50% - Ocena zaproponowanych działań (m.in. rozwiązań strategicznych i kreatywnych zamówienia, kompleksowość oferowanych usług);
- b. 20% - Wiedza oraz doświadczenie oferenta w realizacji kampanii informacyjnych na gruncie unijnym;
- c. 15% - Wiedza i doświadczenie zespołu skierowanego do obsługi Zamawiającego;
- d. 15% - Kosztorys proponowanych działań w ramach przewidzianego budżetu.

5. ADRES, NA KTÓRY NALEŻY KIEROWAĆ OFERTĘ:

Polska Federacja Producentów Żywności Związek Pracodawców
ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa

Na kopercie napis: „Oferta realizacji programu „Wsparcie promocji polskiej żywności poprzez niwelowanie barier w ekspercie w 2017 roku – kontynuacja kampanii”.

Oferta może być dostarczona osobiście lub za pośrednictwem poczty bądź kuriera, przy czym w taki przypadku decyduje data wpłynięcia Oferty.

Oferta może być dostarczona także za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: biuro@pfpz.pl

6. TERMINARZ DZIAŁAŃ:

- **13.10.2017 r. do godz.15.00** - złożenie Ofert
- **16.10.2017 r. godz. 14.00** - Otwarcie kopert z Ofertami
- **17.10.2017 r.** - Weryfikacja złożonych Ofert pod kątem spełnienia przez Agencje wymogów formalnych oraz wyłonienie Ofert dopuszczonych do oceny merytorycznej
- **do 23.10.2017 r.** - Ostateczny wybór Agencji

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zamawiający nie ma obowiązku ujawniania protokołu z wyboru komisji. Od wyniku postępowania nie przysługuje odwołanie. Decyzja Zamawiającego jest ostateczna.

7. INFORMACJE DODATKOWE

- Szczegółowe informacje mogą Państwo uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego, telefonicznie lub drogą elektroniczną. Osoba uprawniona do kontaktów z Oferentami: Magdalena Osińska, tel. 22 830 70 55 e-mail: m.osinska@pfpz.pl
- Wszelkie informacje znajdujące się w niniejszym Zaproszeniu oraz udostępnione przez Organizatora przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w innym celu, ani udostępniane osobom nieuczestniczącym w postępowaniu.
- Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia procedury lub wydłużenia terminów określonych pkt. 6 części III, o czym niezwłocznie poinformuje Oferentów.
- Prowadzący konkurs nie zwraca kosztów przygotowania projektów w fazie przetargowej.
- Decyzje Zamawiającego w kwestii oceny i wyboru Zgłoszeń oraz Ofert są ostateczne i nieodwołalne.
- W przypadku odmowy podpisania Umowy lub realizacji Usługi przez wyłonionego w konkursie Wykonawcę lub zaistnienia po stronie Wykonawcy czynników uniemożliwiających podpisanie Umowy lub realizację Usługi, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłonienia, jako Wykonawcy tego Oferenta, który w etapie II konkursu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

- Zgłoszenia i Oferty przesłane do PFPŻ ZP w ramach konkursu nie podlegają zwrotowi.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Zamawiający dokona oceny formalnej złożonych Ofert. Oferty niespełniające wymogów formalnych, w tym nie zawierające wymaganych dokumentów lub zawierające dokumenty nieaktualne, niepełne lub błędne oraz złożone po terminie Zamawiający odrzuci.
- Zamawiający wyklucza możliwość składania ofert częściowych.
- Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom, przy czym Wykonawca odpowiada za czynności wykonywane przez podwykonawców jak za swoje własne.
- Oferent może złożyć tylko jedną Ofertę.
- Postępowanie nie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

CZĘŚĆ IV
FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca/ pieczęćka:

_____ dn. _____

NIP _____

KRS _____

Tel. _____

E-mail: _____

Formularz oferty

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na wykonanie: **kompleksowej usługi agencji**
na realizację kampanii „**Wsparcie promocji polskiej żywności poprzez niwelowanie**
barier w eksporcie w 2017 roku – kontynuacja kampanii”

1. Składam(y) ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym, za wynagrodzenie całkowite brutto w kwocie:
_____ zł. (słownie: _____),
w tym netto _____ zł. (słownie: _____)
plus stawka 23% podatku VAT wysokości _____ zł. (słownie: _____).
2. Wynagrodzenie brutto oferty jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty, które mogą wynikać w związku z wykonaniem zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w umowie.
3. Przedmiotem niniejszej oferty jest wykonanie kompleksowej usługi agencji na realizację kampanii „Wsparcie promocji polskiej żywności poprzez niwelowanie barier w eksporcie w 2017 roku – kontynuacja kampanii”. Oświadczamy, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
4. Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu oraz posiadamy doświadczenie i zasoby niezbędne do prawidłowego zrealizowania zamówienia, w tym

w szczególności jesteśmy wpisani do Rejestru Przejrzystości prowadzonego przez Komisję Europejską.

5. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
6. Oświadczam(y), że uzyskałem(liśmy) wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
7. Zobowiązuję(jemy) się do świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym.
8. Oświadczam(y), że jestem(śmy) związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
9. Oświadczam(y), że zobowiązuję(emy) się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym i ofercie w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Wraz z ofertą składam(y) następujące dokumenty:
 - a. _____
 - b. _____
 - c. _____
 - d. _____

PODPIS(Y):